

"Memacu Ke Arah Kecemerlangan Sukan"



**PUSAT SUKAN**  
**UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**  
**43400 UPM SERDANG, SELANGOR**

Tel : 03 - 8946 4281  
 Faks : 03 - 8946 4280  
 Web : <http://www.i-sukan.upm.edu.my>

Gambar  
Pasport

**BORANG PERMOHONAN JURULATIH KONTRAK/SAMBILAN**  
 (Borang ini diberi percuma)

**1. SUKAN**

| 1. SUKAN    |  |
|-------------|--|
| JENIS SUKAN |  |

**2. MAKLUMAT PEMOHON (HURUF BESAR)**

|                       |                    |  |              |  |        |
|-----------------------|--------------------|--|--------------|--|--------|
| NAMA PENUH            |                    |  |              |  |        |
| JANTINA               | LELAKI / PEREMPUAN |  |              |  |        |
| ALAMAT SURAT MENYURAT |                    |  |              |  |        |
|                       | BANDAR             |  | NEGERI       |  | POSKOD |
| ALAMAT KEDIAMAN       |                    |  |              |  |        |
|                       | BANDAR             |  | NEGERI       |  | POSKOD |
| TARIKH LAHIR          |                    |  | TEMPAT LAHIR |  |        |
| NO. KAD PENGENALAN    |                    |  |              |  |        |
| WARGANEGARA           |                    |  |              |  |        |
| STATUS PERKAHWINAN    |                    |  |              |  |        |
| NO. TELEFON           | (R)                |  | (PEJ)        |  | H/P    |
| E-MAIL                |                    |  |              |  |        |
| AKAUN BANK            |                    |  |              |  |        |

**3. MAKLUMAT PEKERJAAN**

|                |        |  |              |  |        |
|----------------|--------|--|--------------|--|--------|
| NAMA JAWATAN   |        |  | GRED JAWATAN |  |        |
| JABATAN        |        |  |              |  |        |
| ALAMAT PEJABAT |        |  |              |  |        |
|                | BANDAR |  | NEGERI       |  | POSKOD |
| NO. FAX        |        |  |              |  |        |

**"Memacu Ke Arah Kecemerlangan Sukan"**

**4. MAKLUMAT KETUA JABATAN**

|                           |               |  |               |  |               |  |
|---------------------------|---------------|--|---------------|--|---------------|--|
| <b>NAMA KETUA JABATAN</b> |               |  |               |  |               |  |
| <b>JAWATAN</b>            |               |  |               |  |               |  |
| <b>ALAMAT PEJABAT</b>     |               |  |               |  |               |  |
|                           | <b>BANDAR</b> |  | <b>NEGERI</b> |  | <b>POSKOD</b> |  |
| <b>NO. TELEFON</b>        |               |  |               |  |               |  |
| <b>NO. FAX</b>            |               |  |               |  |               |  |
| <b>EMAIL</b>              |               |  |               |  |               |  |

**5. KELAYAKAN (SILA LAMPIRKAN SIJIL-SIJIL BERKAITAN)**

| <b>JENIS SIJIL</b> | <b>TARIKH</b> | <b>TEMPAT</b> | <b>TAHAP</b> |
|--------------------|---------------|---------------|--------------|
|                    |               |               |              |
|                    |               |               |              |
|                    |               |               |              |
|                    |               |               |              |
|                    |               |               |              |
|                    |               |               |              |
|                    |               |               |              |

**6. PENDIDIKAN**

| <b>SPM/DIPLOMA/IJAZAH/MASTER</b> | <b>TARIKH</b> | <b>KELULUSAN</b> |
|----------------------------------|---------------|------------------|
|                                  |               |                  |
|                                  |               |                  |
|                                  |               |                  |
|                                  |               |                  |

**8. PENGALAMAN SEBAGAI JURULATIH\*\*\***

| <b>TARIKH</b> | <b>KEJOHANAN</b> | <b>PERINGKAT</b> |
|---------------|------------------|------------------|
|               |                  |                  |
|               |                  |                  |
|               |                  |                  |
|               |                  |                  |
|               |                  |                  |
|               |                  |                  |

**"Memacu Ke Arah Kecemerlangan Sukan"**

**Boleh berkomunikasi/ tunjuk ajar dalam Bahasa Inggeris : Ya / Tidak\*\***

**(\*\*) Potong yang mana tidak berkenaan**

**(\*\*\*) Sekiranya ruangan tidak mencukupi, sila buat lampiran**

-----  
 Saya sahkan segala maklumat yang diberikan di atas adalah benar.

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tandatangan Pemohon : \_\_\_\_\_

*(p/s : Sila lampirkan salinan IC, sijil kelayakan dan sijil-sijil berkaitan)*

**9. ULASAN KETUA UNIT**

Permohonan ini **DITIMBANG / DITOLAK**

Ulasan :

Nama : \_\_\_\_\_

Tandatangan \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Cop : \_\_\_\_\_

**10. ULASAN KETUA PUSAT SUKAN**

Permohonan ini adalah selaras dengan keperluan sukan berkenaan.

**Disokong / tidak disokong\*** untuk tujuan fasilitator/kejurulatihan/tunjuk ajar \_\_\_\_\_

selama \_\_\_\_\_ jam seminggu.

Nama : \_\_\_\_\_ Tandatangan : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_ Cop : \_\_\_\_\_

*\*Borang yang telah lengkap diisi, hendaklah dihantar kepada Ketua, Unit Persediaan Atleti, Pusat Sukan, Universiti Putra Malaysia, 43400 Serdang Selangor*